

ПРОТОКОЛ №02

засідання приймальної комісії щодо зарахування дітей до 1-х класів

Дата проведення: 01 червня 2026 року

Місце проведення: кабінет №102

Голова комісії: Багінська А.Т., директор Ліцею

Секретар комісії: Жукова Л.І., практичний психолог

Присутні: члени приймальної комісії (у кількості 9 осіб, згідно зі списком затвердженим наказом від 20.03.2026 року №106).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд заяв батьків та підтверджуючих документів щодо першочергового (гарантованого) зарахування дітей до перших класів ліцею на 2026–2027 навчальний рік станом на 01 червня 2026 року.
2. Про визначення спроможності закладу, аналіз співвідношення поданих заяв до проєктної потужності та врегулювання питання щодо проведення/непроведення процедури жеребкування на вільні місця.

I. СЛУХАЛИ:

Голову приймальної комісії Багінську А.Т., яка поінформувала, що відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти (наказ МОН № 367) та наказу Департаменту освіти і науки КМДА від 19.02.2026 року № 38, станом на 01 червня 2026 року завершено перший етап прийому заяв.

До закладу освіти надійшло:

- **Загальна планова потужність (орієнтир):** 4 перших класи загальною кількістю до **96 місць** (до 24 учнів у класі згідно з нормативами).
- **Заяви на першочергове (гарантоване) зарахування:** **87 заяв** від дітей, які мають беззаперечне право на зарахування (проживання на території обслуговування, рідні брати/сестри учнів ліцею, діти працівників закладу).

Статистика: Встановлено, що загальна кількість верифікованих заяв, які мають правовий статус першочергових, становить **87**, з них:

59 (п'ятдесят дев'ять) заяв батьків/інших законних представників дитини, що проживають за територією обслуговування:

з них діти – **21** (двадцять один), внесені у реєстр території обслуговування ліцею за місцем реєстрації;

з них **30** (тридцять) проживають за територією обслуговування, а саме - **14** (чотирнадцять) підтверджено документами, форма яких визначена законодавством – документ, що засвідчує право власності на житло за територією обслуговування (свідоцтво про право власності на житло одного з батьків, заповіт на одного з батьків/дитину, договір дарування на одного з батьків/дитину, договір купівлі-продажу житлового приміщення одного з батьків), договір найму, заява про місце проживання; з них - **16** (шістнадцять) підтверджено документами, виданими органами державної влади, органами місцевого самоврядування в установленому законодавстві – паспорт громадянина України, довідка про реєстрацію місця проживання/перебування особи;

з них – **8** (вісім), які тимчасово проживають за територією обслуговування, підтверджено документами: довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи)

II. СЛУХАЛИ:

1. Нечипоренко Т.М., заступник директора з НВР, яка зазначила, що на вільні місця (для дітей, які не проживають на території обслуговування закладу) подано **133** заяви батьків, які закріплені за територією інших закладів освіти, які мають першочергове право зарахування до ліцеїв, шкіл у зручній доступності, про це свідчить записи в інформаційних додатках щодо місця проживання та реєстрації батьків/дітей.
2. Арцимович Ю.О., заступник директора з НВР, яка зазначила, що враховуючи показник - кількість заяв на першочергове зарахування (**87**) є меншою за загальну проєктну потужність ліцею (**96**), відповідно до п. 2 глави 1 розділу II Порядку МОН № 367, усі ці діти **зараховуються першочергово**.
3. Жукова Л.І., практичний психолог, яка зазначила, що математичний залишок вільних місць становить **лише 9 місць** ($96 - 87 = 9$). Цей обсяг є критично малим у порівнянні з кількістю претендентів (133 заяви). До того ж норму кількості учнів у класі (до 24) для формування чотирьох класів, як було заплановано – виконано. Потреби у штучному збільшенні кількості дітей немає, зважаючи створення максимально комфортних умов навчання дітей 6-7 річного віку, наявної кількості – 4 дітей з ООП, на безпекові ризики в умовах воєнного стану в Україні та частих ракетних і дронних атак ворога останнім часом.
4. Фесюк Т.М., вчитель початкових класів, класовод 1-го класу, яка зазначила, що у минулі роки, як показує практика нашого закладу освіти, упродовж трьох літніх місяців фіксується надходження додаткових заяв від батьків на гарантовані місця (другі діти, форс-мажорні обставини), що є стандартною практикою минулих років. Ці заяви мають пріоритет і можуть повністю поглинути залишок у 9 місць.

5. Багінську А.Т., директора Ліцею, яка підсумувала виступи членів комісії. Зважаючи на вищевикладене, користуючись правом організаційної автономії закладу освіти станом на 01 червня 2026 року **правові та фактичні підстави для оголошення чи проведення жеребкування відсутні**, оскільки першочерговий етап повністю заповнив ліміт формування класів (наразі класи вже сформовані з наповнюваністю понад 20 учнів).

УХВАЛИЛИ:

1. **Зарахувати** з 01 червня 2026 року до 1-х класів ліцею на 2026–2027 н.р. усіх **87 дітей**, які мають право на першочергове (гарантоване) зарахування.
2. **Визнати відсутність підстав** для проведення процедури жеребкування станом на 01.06.2026 року, оскільки кількість першочергових заяв не перевищила загальну спроможність закладу.
3. **Перенести розгляд заяв** на вільні місця (щодо розподілу залишку у 9 місць або тих, що утворюються протягом літа) на серпень. Повідомити батьків, які претендують на вільні місця, про можливість звернення до закладу **після 20 серпня 2026 року** відповідно до п. 6 глави 1 розділу II Порядку МОН № 367.
4. Продовжити прийом документів на гарантовані місця, що звільнятимуться або додаватимуться в літній період, виключно в порядку черговості їх подання.

Рішення ухвалено шляхом голосуванням членів комісії

За – 9

Проти – 0

Утрималися – 0

Голова приймальної комісії



Алевтина БАГІНСЬКА

Секретар приймальної комісії

Любов ЖУКОВА